

## TERMO DE REFERÊNCIA Nº 012/2025

### Contratação de Coordenador Local de subprojeto - ASTRUJ

**Organização contratante:** Associação dos Produtores Rurais de Carauari - ASPROC

#### 1. OBJETO

A contratação de um(a) Coordenador(a) Local de Subprojeto, com a finalidade de acompanhar, articular e monitorar as ações de um subprojeto executado em comunidades agroextrativistas/tradicionais, promovendo a integração entre a equipe técnica, os beneficiários e os parceiros institucionais.

#### 2. JUSTIFICATIVA

O subprojeto da ASTRUJ no âmbito do projeto *Juruá Sustentável e Solidário* tem como objetivo central o fortalecimento de cadeias da sociobiodiversidade e o fortalecimento institucional da ASTRUJ, reconhecendo o papel estratégico da associação na articulação de ações comunitárias, na valorização do extrativismo sustentável e na promoção da autonomia produtiva das famílias agroextrativistas do Baixo Juruá.

As cadeias dos óleos vegetais e Pirarucu da sociobiodiversidade apresentam grande potencial econômico, sociocultural e ambiental, mas ainda enfrentam desafios relacionados à gestão da produção, qualidade, escoamento, acesso a mercados e políticas públicas. Ao mesmo tempo, a ASTRUJ carece de maior capacidade administrativa, planejamento estratégico e organização para firmar parcerias e assegurar a continuidade de suas ações.

Para assegurar a efetividade das ações no território, é essencial a presença de um(a) coordenador(a) local com capacidade técnica, organizativa e de articulação comunitária.

Esse(a) profissional será o elo entre a gestão técnica geral do projeto, os beneficiários diretos e os parceiros locais, garantindo o planejamento, execução, acompanhamento, mobilização e prestação de contas das atividades conforme o cronograma e metas pactuadas.

#### 3. ATRIBUIÇÕES DO(A) COORDENADOR(A) LOCAL

- Representar o subprojeto junto às comunidades e instituições locais;
- Mobilizar e organizar os participantes das ações previstas no projeto;
- Monitorar o cronograma de execução das atividades no território;
- Garantir a interlocução entre os técnicos de campo, a coordenação geral e os parceiros;
- Acompanhar a entrega de insumos, materiais e apoio técnico nas comunidades;
- Coletar dados, sistematizar informações e alimentar relatórios técnicos e administrativos;
- Apoiar atividades formativas, oficinas e eventos comunitários;

- Elaborar relatórios mensais de acompanhamento e sínteses por etapa do subprojeto;
- Promover a participação ativa de mulheres, jovens e lideranças locais;
- Auxiliar na prestação de contas e na organização documental do subprojeto no território.
- 

#### **4. ENTREGAS ESPERADAS**

- Relatórios mensais com descrição das ações, registros fotográficos e indicadores;
- Lista de presença e relatórios de eventos/comunicações comunitárias;
- Sistematização de dados de campo para fins de monitoramento e avaliação;
- Documentação de apoio à prestação de contas (recibos, registros, fotos etc.);
- Relatório das ações local do subprojeto da ASTRUJ;
- Dados consolidados sobre a execução do projeto.

#### **5. PERFIL PROFISSIONAL REQUERIDO**

##### **Formação mínima:**

- Técnico ou superior completo em áreas como Gestão Ambiental, Extensão Rural, Ciências Sociais, Administração Pública ou áreas afins.

##### **Experiência desejada:**

- Atuação com projetos socioambientais e comunidades tradicionais;
- Coordenação de campo ou mobilização social;
- Capacidade de organização, comunicação e articulação territorial.

##### **Habilidades e competências:**

- Domínio de ferramentas básicas de gestão (Word, Excel, internet);
- Capacidade de elaborar relatórios, sistematizar dados e facilitar processos participativos;
- Disponibilidade para viver ou circular com frequência nas comunidades de atuação.

#### **6. LOCAL DE ATUAÇÃO**

Município de Juruá (escritório da ASTRUJ) e na Reserva Extrativista do Baixo Juruá

## 7. CONDIÇÕES DA CONTRATAÇÃO

**Tipo de contrato:** CLT (temporário)

**Carga horária:** 44 horas semanais

**Envio de currículo e carta de apresentação até:** **25 de agosto de 2025, para o email:** [asproc.associacao@gmail.com](mailto:asproc.associacao@gmail.com) - Assunto: “Coordenador Local de subprojeto (ASTRUJ) – Nome do Candidato(a)”

**Remuneração:** Apresentar pretensão salarial na carta de apresentação

**Seleção:** Análise de Currículo atualizado e entrevista

Carauari, 14 de agosto de 2025

Associação dos Produtores Rurais de Carauari - ASPROC